

**Regolamento didattico del Corso di Laurea in
Economia Aziendale
(Classe L18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale)
A.A. 2023/2024
presso il Dipartimento di Scienze dell'Economia**

Art. 1

Il corso di studio in breve

Il Corso di Studio in Economia Aziendale si inserisce, nel rispetto delle esigenze delle professioni e del mondo imprenditoriale, sulla scia della tradizione formativa e scientifica della ex Facoltà di Economia (ora Dipartimento di Scienze dell'Economia), con particolare riferimento alla componente economico-aziendale. Il Corso prevede i primi due anni comuni che danno le conoscenze teoriche e di base negli ambiti aziendale, economico, matematico-statistico e giuridico ed un terzo anno che prevede l'articolazione in tre curricula. Il primo, denominato *Manageriale*, prevede discipline finalizzate a formare laureati in grado di supportare le decisioni di governo delle aziende; il secondo, denominato *Auditing e controllo manageriale*, prevede discipline finalizzate a formare figure professionali per il controllo contabile e gestionale delle imprese; il terzo, denominato *Management per lo sviluppo sostenibile*, è finalizzato a formare figure professionali per la pianificazione e la gestione delle risorse territoriali per lo sviluppo di un management sostenibile delle organizzazioni. In particolare, il Corso di Studio in Economia Aziendale è progettato per formare laureati in possesso sia delle conoscenze teoriche di analisi e di interpretazione critica delle strutture e delle dinamiche aziendali, ma anche delle capacità di applicare tali conoscenze per la soluzione di problemi aziendali nei differenti settori di attività economica (manifatturiero, commerciale, dei servizi e della pubblica amministrazione).

L'offerta formativa del CdS in Economia Aziendale è integrata da una serie di altre attività (tirocini, seminari, presentazione di casi aziendali, laboratori con le imprese e con gli enti) rivolte agli studenti, i quali possono avvalersi durante il loro percorso formativo di un corpo docente altamente qualificato, dinamico e sempre disponibile al supporto didattico.

Art. 2

Obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso

Il corso si prefigge di formare laureati capaci di supportare l'azione di governo delle aziende considerandole nei loro contesti ed ambiti operativi. Tale obiettivo naturalmente prevede, oltre all'apprendimento di elementi conoscitivi di base, l'approfondita conoscenza dei singoli processi gestionali (produzione, rilevazione, commercializzazione, controllo, ecc.) tramite lo studio di discipline dell'area economico-aziendale, economica, giuridica e matematico-statistica. Tali ambiti scientifici si declinano in attività formative articolate con modalità coerenti con il predetto obiettivo generale. In particolare, alle tradizionali modalità didattiche si affiancano metodologie formative (tipo analisi dei casi, testimonianze, ricerche, gruppi di lavoro, *problem solving*, ecc.) utili a stimolare nello studente la propensione all'interpretazione critica ed alla soluzione delle problematiche che si manifestano nelle aziende. Il corso, inoltre, consente l'acquisizione delle competenze utili per l'accesso alla professione di esperto contabile, nonché quelle utili per lo svolgimento dell'attività di revisione legale dei conti.

Art. 3

Conoscenze, competenze e abilità da acquisire

Conoscenza e capacità di comprensione

I laureati possiedono profonde conoscenze negli ambiti della gestione delle aziende tenuto conto dei naturali loro processi evolutivi e dei conseguenti approfondimenti che le teorie economiche, manageriali, giuridiche e quantitative prospettano costantemente. In tal senso, il percorso formativo agevola anche l'attivazione di metodologie didattiche (tipo *learning by doing*) utili per la diretta conoscenza delle problematiche (e, quindi, della loro risoluzione) e delle esigenze decisionali presenti nella gestione delle imprese.

I laureati:

- possiedono la conoscenza e la capacità di comprensione dei principi generali della scienza aziendale;
- possiedono competenze conoscitive delle discipline economico-quantitative e giuridiche;
- hanno la comprensione sistematica delle diverse specificità presenti nelle aziende.

Le predette capacità sono conseguite tramite le attività didattiche delle scienze aziendali, economico-quantitative, giuridiche le quali sono oggetto di verifiche intermedie e finali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati sono in grado di valutare le caratteristiche strutturali e funzionali delle aziende tanto al fine di adottare un approccio (tipo *problem solving*) utile per supportare i processi decisionali del management, ovvero per condurre ricerche sulle aziende. Tali capacità saranno conseguite soprattutto tramite la didattica delle discipline di area aziendale, le quali saranno anche caratterizzate da modalità didattiche in linea con il predetto obiettivo e con l'esigenza di verificare l'acquisizione delle predette competenze. In particolare, si adotteranno metodi didattici quali *case studies*, esercitazioni laboratoriali, lavori di gruppo, seminari di approfondimento.

I laureati:

- sono in grado di supportare l'azione di governo delle aziende tramite lo studio delle discipline aziendali;
- implementare un sistema informativo contabile;
- riescono ad organizzare e far funzionare la direzione aziendale grazie anche al contributo delle discipline giuridiche;
- riescono ad effettuare studi ed indagini grazie anche alla conoscenza delle discipline economico-quantitative.

Art. 4

Sbocchi occupazionali e professionali per i laureati

**Professionisti, dipendenti e/o funzionari, Manager junior a supporto dell'azione di management e del controllo contabile
Funzione in un contesto di lavoro:**

Coadiuvare il management delle imprese e/o delle Istituzioni locali nell'azione di governo delle predette organizzazioni. Operativamente, la figura di che trattasi può considerarsi collocabile nell'ambito dei "quadri" così come previsto dalla normativa in materia.

Svolgere la professione contabile così come previsto dal vigente ordinamento, previo superamento dell'esame di abilitazione professionale.

Amministrazione in termini di pianificazione e gestione delle risorse territoriali per lo sviluppo di un management sostenibile delle organizzazioni.

Competenze associate alla funzione:

Il laureato in Economia Aziendale, grazie alle conoscenze ottenute in seguito allo studio di discipline dell'area economico-aziendale, giuridica, matematico-statistica e della lingua inglese, è in grado di supportare l'azione di governo delle aziende, considerandole nei loro contesti ed ambiti operativi, anche in ambito internazionale nei differenti settori di attività economica (manifatturiero, commerciale, dei servizi e della pubblica amministrazione).

La preparazione in materie contabili e giuridiche consente, altresì, di operare quale libero professionista.

Sbocchi occupazionali:

Inserimento nel mondo imprenditoriale e delle amministrazioni pubbliche.

Libera professione di Esperto contabile.

Art. 5

Professioni di riferimento a cui prepara il corso

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT):

1. Contabili - (3.3.1.2.1)
2. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
3. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
4. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)

Art. 6

Curricula del corso di studio

Il corso prevede:

- i primi due anni comuni che forniscono le conoscenze teoriche e di base nell'ambito degli insegnamenti delle discipline di natura aziendale, economica, giuridica e matematico-statistica;
- un terzo anno che è articolato in tre curricula.

Il primo curriculum, denominato *Manageriale*, prevede insegnamenti finalizzati a formare laureati in grado di supportare le decisioni di governo delle imprese:

- Economia degli intermediari finanziari
- Diritto tributario
- Economia industriale
- Marketing
- Scienza delle finanze
- Idoneità di informatica
- Attività opzionali
- Tirocinio formativo
- Laboratori con le imprese
- Lavoro finale

Il secondo curriculum, denominato *Auditing e controllo manageriale*, pone l'attenzione su discipline professionalizzanti:

- Diritto tributario
- Economia degli intermediari finanziari
- Gestione delle crisi aziendali
- Governance e sistemi informativi
- Revisione aziendale
- Idoneità di informatica
- Attività opzionali
- Tirocinio formativo
- Laboratori con le imprese
- Lavoro finale

Il terzo curriculum, denominato *Management per lo sviluppo sostenibile*, è finalizzato alla gestione delle risorse territoriali:

- Teorie economiche dello sviluppo
- Economia e management delle amministrazioni pubbliche
- Management e marketing per la pubblica amministrazione
- Un esame a scelta tra:
 - Geostatistica
 - Organizzazione e pianificazione del territorio
- Un esame a scelta tra:

- Banche impresa e territorio
- Risorse e sostenibilità
- Idoneità di informatica
- Attività opzionali
- Tirocinio formativo
- Laboratorio con aziende ed enti
- Lavoro finale

Il CdS in Economia Aziendale permette agli studenti interessati di poter ottenere anche un Double Degree con i Corsi di Laurea in: Economia dell'Universidad de Valladolid (SPAGNA) e dell'Università di Siviglia.

Art. 7
Insegnamenti del corso di studio

Denominazione Corso di studio	Denominazione Percorso (curriculum)	ore per 1 CFU	Denominazione insegnamento	Tipo Insegnamento (Monodisciplinare / Integrato / Modulo)	SSD	CFU	Ore	Tipologia attività formativa (TAF)	Anno di corso
CdL Economia aziendale	Comune	8	Economia aziendale	monodisciplinare	SECS-P/07	12	96	Base	I
CdL Economia aziendale	Comune	8	Istituzioni di diritto privato (modulo I)	modulo	IUS/01	5	40	Base	I
CdL Economia aziendale	Comune	8	Istituzioni di diritto privato (modulo II)	modulo	IUS/01	5	40	Base	I
CdL Economia aziendale	Comune	8	Matematica generale	monodisciplinare	SECS-S/06	8	64	Base	I

CdL Economia aziendale	Comune	8	Microeconomia	monodisciplinare	SECS-P/01	8	64	Base	I
CdL Economia aziendale	Comune	8	Statistica I	monodisciplinare	SECS-S/01	10	80	Caratterizzante	I
CdL Economia aziendale	Comune	8	Tecnologia dei cicli produttivi	monodisciplinare	SECS-P/13	8	64	Caratterizzante	I
CdL Economia aziendale	Comune	8	Lingua inglese	monodisciplinare	L-LIN/12	5	40	Affine/Integrativa	I
CdL Economia aziendale	Comune	8	Diritto commerciale (modulo I)	modulo	IUS/04	6	48	Caratterizzante	II
CdL Economia aziendale	Comune	8	Diritto commerciale (modulo II)	modulo	IUS/04	6	48	Caratterizzante	II
CdL Economia aziendale	Comune	8	Economia e gestione delle imprese	monodisciplinare	SECS-P/08	8	64	Caratterizzante	II
CdL Economia aziendale	Comune	8	Geografia economica	monodisciplinare	M-GGR/02	8	64	Affine/Integrativa	II
CdL Economia aziendale	Comune	8	Macroeconomia	monodisciplinare	SECS-P/01	8	64	Caratterizzante	II

CdL Economia aziendale	Comune	8	Matematica finanziaria	monodisciplinare	SECS-S/06	8	64	Caratterizzante	II
CdL Economia aziendale	Comune	8	Ragioneria generale ed applicata	monodisciplinare	SECS-P/07	8	64	Caratterizzante	II
CdL Economia aziendale	Comune	8	Corporate Reporting e sistemi di controllo interno	monodisciplinare	SECS-P/07	6	48	Caratterizzante (a scelta tra)	II
CdL Economia aziendale	Comune	8	Organization and knowledge management	monodisciplinare	SECS-P/10	6	48	Caratterizzante (a scelta tra)	II
CdL Economia aziendale	Comune	8	Organizzazione aziendale	monodisciplinare	SECS-P/10	6	48	Caratterizzante (a scelta tra)	II
CdL Economia aziendale	Manageriale	8	Attività opzionali			12	96	A scelta dello studente	III
CdL Economia aziendale	Manageriale	8	Economia degli intermediari finanziari	monodisciplinare	SECS-P/11	8	64	Caratterizzante	III
CdL Economia aziendale	Manageriale	8	Diritto tributario	monodisciplinare	IUS/12	6	48	Affine/Integrativa	III
CdL Economia aziendale	Manageriale	8	Economia industriale	monodisciplinare	SECS-P/01	6	48	Caratterizzante	III

CdL Economia aziendale	Manageriale	8	Idoneità di informatica	monodisciplinare	ING-INF/05	4	32	Altro/abilità informatiche	III
CdL Economia aziendale	Manageriale	8	Lavoro finale			3	24	Prova finale	III
CdL Economia aziendale	Manageriale	8	Marketing	monodisciplinare	SECS-P/08	8	64	Caratterizzante	III
CdL Economia aziendale	Manageriale	8	Scienza delle finanze	monodisciplinare	SECS-P/03	6	48	Caratterizzante	III
CdL Economia aziendale	Manageriale	8	Tirocinio formativo			4	100	Altro/tirocini formativi e di orientamento	III
CdL Economia aziendale	Manageriale	8	Laboratorio con le imprese			4	32 ore did. Frontali	Altre attività	III
CdL Economia aziendale	Auditing e controllo manageriale	8	Attività opzionali			12	96	A scelta dello studente	III
CdL Economia aziendale	Auditing e controllo manageriale	8	Diritto tributario	monodisciplinare	IUS/12	6	48	Affine/Integrativa	III
CdL Economia aziendale	Auditing e controllo manageriale	8	Economia degli intermediari finanziari	monodisciplinare	SECS-P/11	8	64	Caratterizzante	III

CdL Economia aziendale	Auditing e controllo manageriale	8	Gestione delle crisi aziendali	monodisciplinare	SECS-P/07	6	48	Caratterizzante	III
CdL Economia aziendale	Auditing e controllo manageriale	8	Idoneità di informatica	monodisciplinare	ING-INF/05	4	32	Altro/abilità informatiche	III
CdL Economia aziendale	Auditing e controllo manageriale	8	Lavoro finale			3		Prova finale	III
CdL Economia aziendale	Auditing e controllo manageriale	8	Governance e sistemi informativi	monodisciplinare	SECS-P/07	6	48	Caratterizzante	III
CdL Economia aziendale	Auditing e controllo manageriale	8	Revisione aziendale	monodisciplinare	SECS-P/07	8	64	Caratterizzante	III
CdL Economia aziendale	Auditing e controllo manageriale	8	Laboratorio con le imprese			4	32 ore did. Frontali	Altre attività	III
CdL Economia aziendale	Auditing e controllo manageriale	8	Tirocinio formativo			4	100	Altro/tirocini formativi e di orientamento	III
CdL Economia aziendale	Management per lo sviluppo sostenibile	8	attività opzionali			12	96	A scelta dello studente	III
CdL Economia aziendale	Management per lo sviluppo sostenibile	8	Banche impresa e territorio	monodisciplinare	SECS-P/11	6	48	Caratterizzante (a scelta tra)	III

CdL Economia aziendale	Management per lo sviluppo sostenibile	8	Risorse e sostenibilità	monodisciplinare	SECS-P/13	6	48	Caratterizzante (a scelta tra)	III
CdL Economia aziendale	Management per lo sviluppo sostenibile	8	Teorie economiche dello sviluppo	monodisciplinare	SECS-P/04	6	48	Affine/Integrativa	III
CdL Economia aziendale	Management per lo sviluppo sostenibile	8	Economia e management delle amministrazioni pubbliche	monodisciplinare	SECS-P/07	10	80	Caratterizzante	III
CdL Economia aziendale	Management per lo sviluppo sostenibile	8	Idoneità di informatica	monodisciplinare	ING-INF/05	4	32	Altro/abilità informatiche	III
CdL Economia aziendale	Management per lo sviluppo sostenibile	8	Lavoro finale			3		Prova finale	III
CdL Economia aziendale	Management per lo sviluppo sostenibile	8	Management e Marketing per la Pubblica Amministrazione	monodisciplinare	SECS-P/08	6	48	Caratterizzante	III
CdL Economia aziendale	Management per lo sviluppo sostenibile	8	Organizzazione e pianificazione del territorio	monodisciplinare	M-GGR/02	6	48	Affine/Integrativa (a scelta tra)	III
CdL Economia aziendale	Management per lo sviluppo sostenibile	8	Geostatistica	monodisciplinare	SECS-S/01	6	48	Affine/Integrativa (a scelta tra)	III
CdL Economia aziendale	Management per lo sviluppo sostenibile	8	Laboratorio con aziende ed Enti			4	32 ore did. Frontali	Altre attività	III

CdL Economia aziendale	Management per lo sviluppo sostenibile	8	Tirocinio formativo			4	100	Altro/tirocini formativi e di orientamento	III
------------------------	--	---	---------------------	--	--	---	-----	--	-----

Art. 8
Modalità di ammissione

Per essere ammessi al Corso di Studio occorre essere in possesso di un Diploma di Scuola Secondaria Superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Sono richiesti, inoltre, un appropriato metodo di studio, opportune capacità logico-deduttive e logico-verbali, nonché basilari conoscenze di lingua inglese e di matematica. Dette capacità e conoscenze saranno verificate tramite un test non selettivo di valutazione della preparazione iniziale.

Il test verterà su conoscenze di logica, inglese, cultura generale e matematica sulla base dei programmi della Scuola Secondaria Superiore.

Le informazioni riguardanti i contenuti, la tipologia, le scadenze e le modalità di iscrizione e di svolgimento della prova sono contenute nel bando di accesso pubblicato annualmente sul sito web di Ateneo.

La prova è obbligatoria, ma non è vincolante per l'ammissione e permette comunque di immatricolarsi a prescindere dal risultato ottenuto.

Sulla base del risultato però, agli studenti possono essere assegnati degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA).

Art. 9
Obblighi formativi aggiuntivi

In base ai risultati del test di valutazione della preparazione iniziale potranno essere assegnati Obblighi Formativi Aggiuntivi solo nel settore scientifico-disciplinare SECS-S/06 “Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie”, che dovranno necessariamente essere colmati entro il primo anno, secondo quanto verrà stabilito dal Consiglio Didattico.

Art. 10
Attività formative propedeutiche alla valutazione della preparazione iniziale dello studente

Non sono previste attività formative propedeutiche alla valutazione della preparazione iniziale dello studente.

Art. 11

Prova finale

La prova finale, per il conseguimento del titolo di studio, consiste nella redazione di un elaborato scritto che affronta in maniera puntuale il tema definito al momento dell'assegnazione della tesi dal relatore tramite:

- l'analisi della letteratura pertinente;
- la ricerca e rielaborazione di casi pratici.

Tramite l'elaborato, il candidato deve dimostrare il possesso delle conoscenze, competenze e capacità previste dagli obiettivi formativi specifici del corso.

L'elaborato può fondarsi anche su un'esperienza di tirocinio formativo o di stage aziendale e in tal caso potrà consistere nella relazione sull'esperienza di tirocinio/stage e sui risultati conseguiti.

La valutazione conclusiva tiene conto anche dell'intera carriera dello studente durante il percorso formativo, dei tempi e delle modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari, delle valutazioni riportate negli esami di profitto e dello svolgimento di periodi formativi all'estero.

La valutazione dell'elaborato della Laurea Triennale avviene in camera di consiglio da parte della Commissione nominata dal Presidente del Consiglio Didattico, con successiva comunicazione del risultato in una seduta pubblica.

In conformità alla delibera del Senato Accademico n. 57 del 20.05.2020 tutte le fasi riguardanti lo svolgimento del processo di laurea, dalla domanda di assegnazione tesi, alla richiesta di conseguimento titolo sino all'archiviazione della tesi avverranno esclusivamente attraverso la procedura on line (Tesi on Line).

Art. 12

Attività a scelta dello studente

Per completare il corso di studi lo studente deve acquisire 12 CFU in attività opzionali.

Lo studente può scegliere liberamente fra gli insegnamenti attivati negli altri Corsi di Studio triennali offerti dal Dipartimento di Scienze dell'Economia. Lo studente potrà anche selezionare altri insegnamenti offerti dall'Ateneo, pur nel rispetto del requisito della coerenza con il percorso formativo.

Art. 13

Altre attività formative

Il piano di studio prevede come "altre attività formative":

IDONEITÀ DI INFORMATICA di 4 cfu

L'acquisizione delle altre attività formative viene verificata negli elaborati scritti o multimediali e nelle esposizioni orali.

TIROCINIO (4 cfu pari a 100 ore)

È previsto, al terzo anno, un tirocinio formativo di 100 ore pari a 4 cfu.

LABORATORIO CON LE IMPRESE / LABORATORIO CON AZIENDE ED ENTI

È previsto al terzo anno ed è pari a 4 cfu.

Inoltre, lo studente potrà beneficiare di eventuali periodi di studio o stage all'estero partecipando ai Bandi Erasmus previsti nell'anno accademico in corso.

Art. 14 Piano degli studi

Il piano di studio deve essere compilato on line dallo studente, sulla piattaforma istituzionale, all'atto dell'immatricolazione e per ogni anno successivo.

La compilazione del piano di studio prevede:

- al I anno l'upload degli insegnamenti obbligatori, previsti dal percorso comune;
- al II anno lo studente dovrà scegliere tra gli insegnamenti obbligatori "a scelta tra";
- al III anno è prevista la scelta del curriculum e delle attività opzionali.

È previsto altresì un Piano di studio per il percorso internazionale, finalizzato all'acquisizione del Double Degree, che potrà essere scelto dallo studente alla fine del secondo anno. Per poter accedere alla selezione obbligatoria relativa alla partecipazione al percorso del Doppio titolo, lo studente dovrà essere in possesso dei requisiti obbligatori riportati nella specifica convenzione.

COORTE 2023				
1 anno COMUNE				
SSD	Insegnamenti	Periodo	CFU	Attività Formative
SECS-P/07	ECONOMIA AZIENDALE - Corso A/L - Corso M/Z	annuale	12	Base
SECS-P/13	TECNOLOGIA DEI CICLI PRODUTTIVI - Corso A/L - Corso M/Z	I	8	Caratterizzante

IUS/01	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO	I II	5 5	Base
	Modulo 1 corso A/L Modulo 1 corso M/Z			
	Modulo 2 corso A/L Modulo 2 corso M/Z	I II	5 5	
SECS-S/01	STATISTICA I - Corso A/L - Corso M/Z	annuale	10	Caratterizzante
SECS-S/06	MATEMATICA GENERALE - Corso A/L - Corso M/Z	I	8	Base
SECS-P/01	MICROECONOMIA - Corso A/L - Corso M/Z	II	8	Base
L-LIN/12	LINGUA INGLESE - Corso A/L - Corso M/Z	II	5	Affine/integrativa
TOTALE CFU			61	

COORTE 2023				
2 anno COMUNE				
SSD	Insegnamenti	Periodo	CFU	Attività Formative
IUS/04	DIRITTO COMMERCIALE		6 6 6 6	caratterizzante
	Modulo 1 corso A/L Modulo 1 corso M/Z			
	Modulo 2 corso A/L Modulo 2 corso M/Z			
SECS-P/01	MACROECONOMIA - Corso A/L - Corso M/Z		8	caratterizzante
SECS-P/07 SECS-P/10 SECS-P/10	Un esame a scelta tra: - Corporate e sistemi di controllo interno - Organization and knowledge management - Organizzazione aziendale		6	caratterizzante

SECS-P/07	RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA - Corso A/L - Corso M/Z		8	caratterizzante
SECS-P/08	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE - Corso A/L - Corso M/Z		8	caratterizzante
SECS-S/06	MATEMATICA FINANZIARIA - Corso A/L - Corso M/Z		8	caratterizzante
M-GGR/02	GEOGRAFIA ECONOMICA - Corso A/L - Corso M/Z		8	Affine/integrativa
Totale CFU			58	
Coorte 2023				
3 anno CURRICULUM MANAGERIALE				
SSD	Insegnamenti	Periodo	CFU	Attività Formative
SECS-P/03	SCIENZA DELLE FINANZE		6	caratterizzante
IUS/12	DIRITTO TRIBUTARIO		6	Affine/integrativa
SECS-P/11	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI		8	caratterizzante
ING-INF/05	IDONEITÀ DI INFORMATICA		4	altro/abilità informatiche
SECS-P/01	ECONOMIA INDUSTRIALE		6	caratterizzante
SECS-P/08	MARKETING		8	caratterizzante
	ATTIVITÀ OPZIONALI		12	a scelta dello studente
	TIROCINIO FORMATIVO		4	altro/tirocini formativi e di orientamento
	LABORATORIO CON LE IMPRESE		4	Altre attività

	LAVORO FINALE		3	prova finale
	Totale CFU		61	
Coorte 2023				
3 anno CURRICULUM AUDITING E CONTROLLO MANAGERIALE				
SSD	Insegnamenti	Periodo	CFU	Attività Formative
SECS-P/07	GOVERNANCE E SISTEMI INFORMATIVI		6	Caratterizzante
SECS-P/11	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI		8	caratterizzante
ING-INF/05	IDONEITÀ DI INFORMATICA		4	altro/abilità informatiche
IUS/12	DIRITTO TRIBUTARIO		6	caratterizzante
SECS-P/07	GESTIONE DELLE CRISI AZIENDALI		6	caratterizzante
SECS-P/07	REVISIONE AZIENDALE		8	caratterizzante
	ATTIVITÀ OPZIONALI		12	a scelta dello studente
	TIROCINIO FORMATIVO		4	altro/tirocini formativi e di orientamento
	LABORATORIO CON LE IMPRESE		4	Altre attività
	LAVORO FINALE		3	prova finale
	Totale CFU		61	
Coorte 2023				
3 anno CURRICULUM MANAGEMENT PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE				
SSD	Insegnamenti	Periodo	CFU	Attività Formative
SECS-P/04	TEORIE ECONOMICHE DELLO SVILUPPO		6	Affine/integrativa
SECS-P/11	Un esame a scelta tra: BANCHE IMPRESE E TERRITORIO		6	Caratterizzante (a scelta tra)

SECS-P/13	RISORSE E SOSTENIBILITA'			
M-GGR/02	Un esame a scelta fra: ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO		6	Affine/integrativa
SECS-S/01	GEOSTATISTICA		6	Affine/integrativa
SECS-P/07	ECONOMIA E MANAGEMENT DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE		10	caratterizzante
SECS-P/08	MANAGEMENT E MARKETING PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE		6	caratterizzante
ING-INF/05	IDONEITÀ DI INFORMATICA		4	altro/abilità informatiche
	ATTIVITÀ OPZIONALI		12	a scelta dello studente
	TIROCINIO FORMATIVO		4	altro/tirocini formativi e di orientamento
	LABORATORIO CON AZIENDE ED ENTI		4	Altre attività
	LAVORO FINALE		3	prova finale
	Totale CFU		61	

Art. 15 Mobilità degli studenti

Il Corso di Studio si avvale della presenza dell'ufficio internazionalizzazione per fornire consulenza agli studenti che vogliono trascorrere periodi formativi Erasmus all'estero. Sono, infatti, attive numerose convenzioni con Università partner in tutta Europa. Al fine di promuovere la mobilità internazionale, viene organizzata anche una giornata informativa per gli studenti; attività di promozione viene anche svolta dai singoli docenti all'inizio dell'anno accademico, per far conoscere le opportunità di trascorrere periodi di studio all'estero.

Gli studenti interessati a partecipare ad un periodo di studi all'estero con borsa Erasmus+, dopo aver vinto il bando d'Ateneo, compilano un *learning agreement*, insieme al Docente delegato al Riconoscimento, indicando gli insegnamenti che dovranno essere seguiti e superati nell'Università Partner. Al rientro, il Docente delegato al Riconoscimento, provvederà al riconoscimento degli esami sostenuti all'estero e all'attribuzione dei voti secondo la tabella di conversione in vigore.

Gli studenti che intendono svolgere un periodo di tirocinio all'estero secondo l'*Erasmus traineeship*, dovranno, oltre al superamento della selezione prevista dall'Ateneo, compilare un *learning agreement*, insieme al Docente delegato al Riconoscimento che, al rientro, provvederà ad assegnare i CFU conseguiti.

Art. 16 **Obblighi degli Studenti**

Non sono previsti obblighi degli studenti.

Art. 17 **Riconoscimento delle conoscenze, delle competenze e abilità professionali o di esperienze di formazione pregressa**

Secondo quanto disposto dal DM 16/03/2007, Art. 4, è previsto il riconoscimento, da parte Consiglio Didattico, di un massimo di 12 CFU, che può essere richiesto esclusivamente su istanza dell'interessato e sulla base delle competenze dimostrate dallo stesso. Sono escluse forme di riconoscimento attribuite collettivamente.

Art. 18 **Studenti impegnati a tempo parziale**

Lo studente che, per ragioni strettamente personali (lavoro, salute, condizioni familiari, ecc.) non abbia piena disponibilità del proprio tempo da dedicare allo studio, può decidere di optare, al momento della immatricolazione o della iscrizione ad anni di corso successivi al primo, per il regime di studi "a tempo parziale". L'opzione per il tempo parziale è consentita una sola volta per ogni Corso di Studio cui lo studente si iscrive. In tal caso, lo studente è tenuto a conseguire il titolo di studio in un arco di tempo doppio rispetto alla durata legale del corso, secondo quanto riportato nel contratto di iscrizione di studente a tempo parziale e nel rispetto del proprio piano di studio individuale, che l'interessato è tenuto a compilare e presentare alla competente Struttura Didattica. Le parti concordano il percorso individuale dello studente, determinato entro un numero di crediti formativi universitari variabile fra 24 e 36, invece che 60, per non incorrere nella condizione di fuori corso. Il contratto verrà sottoposto ad approvazione del Consiglio Didattico competente.

Art. 19

Norme per i corsi di studio internazionali

Il Corso in Economia Aziendale permette, agli studenti interessati, di poter ottenere anche un *Double Degree* con il Corso di Studio in Economía dell'Universidad de Valladolid (SPAGNA) e dell'Università di Siviglia.

Per poter accedere alla selezione obbligatoria relativa alla partecipazione al percorso del Doppio titolo, lo studente dovrà essere in possesso dei requisiti obbligatori riportati nelle specifiche convenzioni. Gli studenti che partecipano al programma del doppio titolo dovranno frequentare, nell'Università ospitante e durante il terzo anno del percorso di studi, le materie stabilite nella specifica convenzione, nella quale sono anche riportati: la strutturazione del percorso, l'accesso al percorso, le modalità di erogazione dell'attività didattica e le modalità di conseguimento del titolo.

Art. 20

Norme transitorie e finali

Il presente regolamento entra in vigore con l'attivazione del Corso di Studio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento, trovano applicazione le previsioni del Regolamento Didattico di Ateneo.