

**Regolamento didattico del Corso di Laurea in
Economia aziendale
(Classe L18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale)
A.A. 2020/2021
presso il Dipartimento di Scienze dell'Economia**

Art. 1
Il corso di studio in breve

Il corso di studio in Economia aziendale si inserisce, nel rispetto delle esigenze delle professioni e del mondo imprenditoriale, sulla scia della tradizione formativa e scientifica della ex Facoltà di Economia (ora Dipartimento di Scienze dell'Economia), con particolare riferimento alla componente economico-aziendale. Il corso prevede i primi due anni comuni che danno le conoscenze teoriche e di base negli ambiti aziendale, economico, matematico-statistico e giuridico ed un terzo anno che prevede l'articolazione in tre curricula. Il primo, denominato Manageriale, prevede discipline finalizzate a formare laureati in grado di supportare le decisioni di governo delle aziende; il secondo, denominato Professionale, pone l'attenzione su discipline specialistiche connesse a campi di intervento propri delle professioni economico-contabili; il terzo, denominato Sviluppo territoriale, è finalizzato all'amministrazione in termini di pianificazione e gestione delle risorse territoriali. In particolare, il Corso di Studio in Economia Aziendale è progettato per formare laureati in possesso sia delle conoscenze teoriche di analisi e di interpretazione critica delle strutture e delle dinamiche aziendali, ma anche delle capacità di applicare tali conoscenze per la soluzione di problemi aziendali nei differenti settori di attività economica (manifatturiero, commerciale, dei servizi e della pubblica amministrazione).

L'offerta formativa del CdS in Economia Aziendale è integrata da una serie di altre attività (tirocini, seminari, presentazione di casi aziendali) rivolte agli studenti, i quali possono avvalersi durante il loro percorso formativo di un corpo docente altamente qualificato, dinamico e sempre disponibile al supporto didattico.

Art. 2
Obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso

Il corso si prefigge di formare laureati capaci di supportare l'azione di governo delle aziende considerandole nei loro contesti ed ambiti operativi. Tale obiettivo naturalmente prevede, oltre all'apprendimento di elementi conoscitivi di base, l'approfondita conoscenza dei singoli processi gestionali (produzione, rilevazione, commercializzazione, controllo, ecc.) tramite lo studio di discipline dell'area economico-aziendale, economica, giuridica e matematico-statistica. Tali ambiti scientifici si declinano in attività formative articolate con modalità coerenti con il predetto obiettivo generale. In particolare, alle tradizionali modalità didattiche si affiancano metodologie formative (tipo analisi dei casi, testimonianze, ricerche, gruppi di lavoro, *problem solving*, ecc.) utili a stimolare nello studente la propensione all'interpretazione critica ed alla soluzione delle problematiche che si manifestano nelle aziende. Il corso, inoltre, consente l'acquisizione delle competenze utili per l'accesso alla professione di esperto contabile, nonché quelle utili per lo svolgimento dell'attività di revisione legale dei conti.

Art. 3

Conoscenze, competenze e abilità da acquisire

Conoscenza e capacità di comprensione

I laureati possiedono profonde conoscenze negli ambiti della gestione delle aziende tenuto conto dei naturali loro processi evolutivi e dei conseguenti approfondimenti che le teorie economiche, manageriali, giuridiche e quantitative prospettano costantemente. In tal senso, il percorso formativo agevola anche l'attivazione di metodologie didattiche (tipo *learning by doing*) utili per la diretta conoscenza delle problematiche (e, quindi, della loro risoluzione) e delle esigenze decisionali presenti nella gestione delle imprese.

I laureati:

- possiedono la conoscenza e la capacità di comprensione dei principi generali della scienza aziendale;
- possiedono competenze conoscitive delle discipline economico-quantitative e giuridiche;
- hanno la comprensione sistematica delle diverse specificità presenti nelle aziende.

Le predette capacità sono conseguite tramite le attività didattiche delle scienze: aziendali, economico-quantitative, giuridiche le quali sono oggetto di verifiche intermedie e finali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati sono in grado di valutare le caratteristiche strutturali e funzionali delle aziende tanto al fine di adottare un approccio (tipo *problem solving*) utile per supportare i processi decisionali del management, ovvero per condurre ricerche sulle aziende. Tali capacità saranno conseguite soprattutto tramite la didattica delle discipline di area aziendale, le quali saranno anche caratterizzate da modalità didattiche in linea con il predetto obiettivo e con l'esigenza di verificare l'acquisizione delle predette competenze. In particolare, si adotteranno metodi didattici quali *case studies*, esercitazioni laboratoriali, lavori di gruppo, seminari di approfondimento.

I laureati:

- sono in grado di supportare l'azione di governo delle aziende tramite lo studio delle discipline aziendali;
- implementare un sistema informativo contabile;
- riescono ad organizzare e far funzionare la direzione aziendale grazie anche al contributo delle discipline giuridiche;
- riescono ad effettuare studi ed indagini grazie anche alla conoscenza delle discipline economico-quantitative.

Art. 4

Sbocchi occupazionali e professionali per i laureati

Profilo a) esperto a supporto dell'azione di management; Profilo b) professionista

Funzione in un contesto di lavoro:

Profilo a) Coadiuvare il management delle imprese e/o delle Istituzioni locali nell'azione di governo delle predette organizzazioni. Operativamente, la

figura di che trattasi può considerarsi collocabile nell'ambito dei "quadri" così come previsto dalla normativa in materia.

Profilo b) Previo superamento dell'esame di abilitazione professionale, il laureato in Economia Aziendale può svolgere la professione contabile così come previsto dal vigente ordinamento.

Competenze associate alla funzione:

Il laureato in Economia Aziendale, grazie alle conoscenze ottenute in seguito allo studio di discipline dell'area economico-aziendale, giuridica, matematico-statistica e della lingua inglese, è in grado di supportare l'azione di governo delle aziende, considerandole nei loro contesti ed ambiti operativi, anche in ambito internazionale.

La preparazione in materia contabile e giuridica consente, altresì, di operare quale libero professionista.

Sbocchi occupazionali:

Inserimento nel mondo imprenditoriale e delle amministrazioni pubbliche.

Libera professione di Esperto contabile.

Art. 5

Professioni di riferimento a cui prepara il corso

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT):

1. Contabili - (3.3.1.2.1)
2. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
3. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
4. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)

Art. 6

Curricula del corso di studio

Il corso prevede:

- i primi due anni comuni che forniscono le conoscenze teoriche e di base nell'ambito degli insegnamenti delle discipline di natura economico-aziendale, giuridica e matematico-statistica;
- un terzo anno che è articolato in tre curricula.

Il primo curriculum, denominato **Manageriale**, prevede discipline finalizzate a formare laureati in grado di supportare le decisioni di governo delle aziende:

CURRICULUM MANAGERIALE

III anno

Economia degli intermediari finanziari

Economia industriale

Marketing

Scienza delle finanze

Un esame a scelta tra:

- Organization e knowledge management

- Organizzazione aziendale

Idoneità di informatica

Attività opzionali

Tirocinio formativo

Lavoro finale

Il secondo curriculum, denominato **Professionale**, pone l'attenzione su discipline professionalizzanti:

CURRICULUM PROFESSIONALE

III anno

Diritto tributario

Economia degli intermediari finanziari

Gestione delle crisi aziendali

Ragioneria professionale

Revisione aziendale

Idoneità di informatica

Attività opzionali

Tirocinio formativo

Lavoro finale

Il terzo curriculum, denominato **Sviluppo territoriale**, è finalizzato alla gestione delle risorse territoriali:

CURRICULUM SVILUPPO TERRITORIALE

III anno

Economia dello sviluppo

Economia e management delle amministrazioni pubbliche

Marketing turistico

Organizzazione e pianificazione del territorio

Un esame a scelta tra:

- Banche impresa e territorio

- Risorse e sostenibilità

Idoneità di informatica

Attività opzionali

Tirocinio formativo

Lavoro finale

Il Corso di Studio in Economia aziendale permette agli studenti interessati di poter ottenere anche un Double Degree con i Corsi di Laurea in: Economía dell'Universidad de Valladolid (SPAGNA).

Art. 7

Insegnamenti del corso di studio

Denominazione percorso (curriculum)	Denominazione insegnamento	Tipo Insegnamento (Monodisciplinare / Integrato / Modulo)	SSD	CFU	Ore	Tipologia attività formativa (TAF)	Anno di corso
Comune	Economia aziendale (A/L)	Monodisciplinare	SECS-P/07	12	96	Base	I
Comune	Economia aziendale (M/Z)	Monodisciplinare	SECS-P/07	12	96	Base	I

Comune	Istituzioni di diritto privato (modulo I) (A/L)	Modulo	IUS/01	6	48	Base	I
Comune	Istituzioni di diritto privato (modulo I) (M/Z)	Modulo	IUS/01	6	48	Base	I
Comune	Istituzioni di diritto privato (modulo II) (A/L)	Modulo	IUS/01	6	48	Base	I
Comune	Istituzioni di diritto privato (modulo II) (M/Z)	Modulo	IUS/01	6	48	Base	I
Comune	Matematica generale (A/L)	Monodisciplinare	SECS-S/06	8	64	Base	I
Comune	Matematica generale (M/Z)	Monodisciplinare	SECS-S/06	8	64	Base	I
Comune	Microeconomia (A/L)	Monodisciplinare	SECS-P/01	8	64	Base	I
Comune	Microeconomia (M/Z)	Monodisciplinare	SECS-P/01	8	64	Base	I
Comune	Statistica I (A/L)	Monodisciplinare	SECS-S/01	10	80	Caratterizzante	I
Comune	Statistica I (M/Z)	Monodisciplinare	SECS-S/01	10	80	Caratterizzante	I
Comune	Tecnologia dei cicli produttivi (A/L)	Monodisciplinare	SECS-P/13	8	64	Caratterizzante	I

Comune	Tecnologia dei cicli produttivi (M/Z)	Monodisciplinare	SECS-P/13	8	64	Caratterizzante	I
Comune	Diritto commerciale (modulo I) (A/L)	Modulo	IUS/04	6	48	Caratterizzante	II
Comune	Diritto commerciale (modulo I) (M/Z)	Modulo	IUS/04	6	48	Caratterizzante	II
Comune	Diritto commerciale (modulo II) (A/L)	Modulo	IUS/04	6	48	Caratterizzante	II
Comune	Diritto commerciale (modulo II) (M/Z)	Modulo	IUS/04	6	48	Caratterizzante	II
Comune	Economia e gestione delle imprese (A/L)	Monodisciplinare	SECS-P/08	8	64	Caratterizzante	II
Comune	Economia e gestione delle imprese (M/Z)	Monodisciplinare	SECS-P/08	8	64	Caratterizzante	II
Comune	Geografia economica (A/L)	Monodisciplinare	M-GGR/02	8	64	Affine/Integrativa	II
Comune	Geografia economica (M/Z)	Monodisciplinare	M-GGR/02	8	64	Affine/Integrativa	II
Comune	Lingua inglese (A/L)	Monodisciplinare	L-LIN/12	10	80	Affine/Integrativa	II
Comune	Lingua inglese (M/Z)	Monodisciplinare	L-LIN/12	10	80	Affine/Integrativa	II

Comune	Macroeconomia (A/L)	Monodisciplinare	SECS-P/01	8	64	Caratterizzante	II
Comune	Macroeconomia (M/Z)	Monodisciplinare	SECS-P/01	8	64	Caratterizzante	II
Comune	Matematica finanziaria (A/L)	Monodisciplinare	SECS-S/06	8	64	Caratterizzante	II
Comune	Matematica finanziaria (M/Z)	Monodisciplinare	SECS-S/06	8	64	Caratterizzante	II
Comune	Ragioneria generale ed applicata (A/L)	Monodisciplinare	SECS-P/07	10	80	Caratterizzante	II
Comune	Ragioneria generale ed applicata (M/Z)	Monodisciplinare	SECS-P/07	10	80	Caratterizzante	II
Manageriale	Attività opzionali			12	96	A scelta dello studente	III
Manageriale	Economia degli intermediari finanziari	Monodisciplinare	SECS-P/11	8	64	Caratterizzante	III
Manageriale	Economia industriale	Monodisciplinare	SECS-P/01	6	48	Caratterizzante	III
Manageriale	Idoneità di informatica	Monodisciplinare	ING-INF/05	4	32	Altro/abilità informatiche	III
Manageriale	Lavoro finale			4	32	Prova finale	III

Manageriale	Marketing	Monodisciplinare	SECS-P/08	8	64	Caratterizzante	III
Manageriale	Organization e knowledge management	Monodisciplinare	SECS-P/10	6	48	Caratterizzante (a scelta tra)	III
Manageriale	Organizzazione aziendale	Monodisciplinare	SECS-P/10	6	48	Caratterizzante (a scelta tra)	III
Manageriale	Scienza delle finanze	Monodisciplinare	SECS-P/03	6	48	Caratterizzante	III
Manageriale	Tirocinio formativo			4	100	Altro/tirocini formativi e di orientamento	III
Professionale	Attività opzionali			12	96	A scelta dello studente	III
Professionale	Diritto tributario	Monodisciplinare	IUS/12	8	64	Caratterizzante	III
Professionale	Economia degli intermediari finanziari	Monodisciplinare	SECS-P/11	8	64	Caratterizzante	III
Professionale	Gestione delle crisi aziendali	Monodisciplinare	SECS-P/07	6	48	Caratterizzante	III
Professionale	Idoneità di informatica	Monodisciplinare	ING-INF/05	4	32	Altro/abilità informatiche	III
Professionale	Lavoro finale			4	32	Prova finale	III

Professionale	Ragioneria professionale	Monodisciplinare	SECS-P/07	6	48	Caratterizzante	III
Professionale	Revisione aziendale	Monodisciplinare	SECS-P/07	6	48	Caratterizzante	III
Professionale	Tirocinio formativo			4	100	Altro/tirocini formativi e di orientamento	III
Sviluppo territoriale	attività opzionali			12	96	A scelta dello studente	III
Sviluppo territoriale	Banche impresa e territorio	Monodisciplinare	SECS-P/11	6	48	Caratterizzante (a scelta tra)	III
Sviluppo territoriale	Economia dello sviluppo	Monodisciplinare	SECS-P/01	6	48	Caratterizzante	III
Sviluppo territoriale	Economia e management delle amministrazioni pubbliche	Monodisciplinare	SECS-P/07	8	64	Caratterizzante	III
Sviluppo territoriale	Idoneità di informatica	Monodisciplinare	ING-INF/05	4	32	Altro/abilità informatiche	III
Sviluppo territoriale	Lavoro finale			4	32	Prova finale	III
Sviluppo territoriale	Marketing turistico	Monodisciplinare	SECS-P/08	8	64	Caratterizzante	III
Sviluppo territoriale	Organizzazione e pianificazione del territorio	Monodisciplinare	M-GGR/02	6	48	Affine/Integrativa	III

Sviluppo territoriale	Risorse e sostenibilità	Monodisciplinare	SECS-P/13	6	48	Caratterizzante (a scelta tra)	III
Sviluppo territoriale	Tirocinio formativo			4	100	Altro/tirocini formativi e di orientamento	III

Art. 8 Modalità di ammissione

Per essere ammessi al Corso di Studio occorre essere in possesso di un Diploma di Scuola Secondaria Superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Sono richiesti, inoltre, un appropriato metodo di studio, opportune capacità logico-deduttive e logico-verbali, nonché basilari conoscenze di lingua inglese e di matematica. Dette capacità e conoscenze saranno verificate tramite un test non selettivo di valutazione della preparazione iniziale.

Il test verterà su conoscenze di logica, inglese, cultura generale e matematica sulla base dei programmi della Scuola Secondaria Superiore.

Le informazioni riguardanti i contenuti, la tipologia, le scadenze e le modalità di iscrizione e di svolgimento della prova sono contenute nel bando di accesso pubblicato annualmente sul sito web di Ateneo.

La prova è obbligatoria, ma non è vincolante per l'ammissione e permette comunque di immatricolarsi a prescindere dal risultato ottenuto.

Sulla base del risultato però, agli studenti possono essere assegnati degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA).

Gli studenti che partecipano al progetto To Be – *Best Choice...Best Performance* possono effettuare il test anticipatamente e potranno immatricolarsi una volta conseguito il diploma di istruzione secondaria superiore.

Art. 9 Obblighi formativi aggiunti

In base ai risultati del test di valutazione della preparazione iniziale potranno essere assegnati Obblighi Formativi Aggiuntivi solo nel settore scientifico-disciplinare SECS-S/06 “Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie”, che dovranno necessariamente essere colmati entro il primo anno, secondo quanto verrà stabilito dal Consiglio Didattico.

Art. 10

Attività formative propedeutiche alla valutazione della preparazione iniziale dello studente

Dall'anno 2014 è attivo il Progetto To Be – *Best Choice ... Best Performance* che nasce con l'obiettivo di agevolare il processo di scelta del percorso universitario da intraprendere, soprattutto per gli studenti potenzialmente interessati agli studi economici. Gli studenti che si iscrivono a tale progetto devono seguire delle specifiche attività formative incentrate su tematiche inerenti il Corso di Studio, al fine di meglio orientare la scelta degli studenti ed allo stesso tempo di rafforzare la preparazione iniziale.

Art. 11

Prova finale

La prova finale, per il conseguimento del titolo di studio, consiste nella redazione di un elaborato scritto che affronta in maniera puntuale il tema definito al momento dell'assegnazione della tesi dal relatore tramite:

- l'analisi della letteratura pertinente;
- la ricerca e rielaborazione di casi pratici.

Tramite l'elaborato, il candidato deve dimostrare il possesso delle conoscenze, competenze e capacità previste dagli obiettivi formativi specifici del corso.

La valutazione conclusiva tiene conto anche dell'intera carriera dello studente durante il percorso formativo, dei tempi e delle modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari, delle valutazioni riportate negli esami di profitto e dello svolgimento di periodi formativi all'estero.

Il candidato è tenuto a concordare per tempo con il relatore l'argomento su cui verterà la prova finale, depositando la domanda di tesi e la relativa documentazione almeno 3 mesi prima della laurea.

La valutazione dell'elaborato della Laurea Triennale avviene in camera di consiglio da parte della Commissione nominata dal Presidente del Consiglio Didattico, con successiva comunicazione del risultato in una seduta pubblica.

Art. 12

Attività a scelta dello studente

Per il *curriculum Manageriale* è prevista la scelta tra i seguenti esami:

- ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
- ORGANIZATION AND KNOWLEDGE

Per il *curriculum Sviluppo Territoriale* è prevista la scelta tra i seguenti esami:

- BANCHE IMPRESA E TERRITORIO

- RISORSE E SOSTENIBILITÀ

Per completare il corso di studi lo studente deve acquisire 12 CFU in attività opzionali.

Lo studente può scegliere liberamente fra gli insegnamenti attivati negli altri Corsi di Studio triennali offerti dal Dipartimento di Scienze dell'Economia. Lo studente potrà anche selezionare altri insegnamenti offerti dall'Ateneo, pur nel rispetto del requisito della coerenza con il percorso formativo.

Art. 13 **Altre attività formative**

Il piano di studio prevede come “altre attività formative”:

IDONEITÀ DI INFORMATICA di 4 cfu

L'acquisizione delle altre attività formative viene verificata negli elaborati scritti o multimediali, nelle esposizioni orali.

TIROCINIO (4 cfu pari a 100 ore)

È previsto, al terzo anno, un tirocinio formativo di 100 ore pari a 4 cfu.

Inoltre, lo studente potrà beneficiare di eventuali periodi di studio o stage all'estero partecipando ai Bandi Erasmus previsti nell'anno accademico in corso.

Art. 14 **Piano degli studi**

Il piano di studio deve essere compilato on line dallo studente, sulla piattaforma istituzionale, all'atto dell'immatricolazione e per ogni anno successivo.

La compilazione del piano di studio prevede:

- al I anno l'upload degli insegnamenti obbligatori, previsti dal percorso comune;
- al II anno lo studente dovrà scegliere tra gli insegnamenti obbligatori “a scelta tra”;
- al III anno è prevista la scelta del curriculum e delle attività opzionali.

È previsto altresì un Piano di studio per il percorso internazionale, finalizzato all'acquisizione del Double Degree, che potrà essere scelto dallo studente alla fine del secondo anno. Per poter accedere alla selezione obbligatoria relativa alla partecipazione al percorso del Doppio titolo, lo studente dovrà essere in possesso dei requisiti obbligatori riportati nella specifica convenzione il superamento di esami richiesti nella convenzione specifica.

Coorte 2020					
1 anno					
COMUNE					
SSD	Insegnamenti	Periodo	CFU	Attività Formative	Modalità di accertamento dei risultati
SECS-P/07	ECONOMIA AZIENDALE - Corso A/L - Corso M/Z	annuale	12	Base	Prova scritta e orale Prova scritta e orale
SECS-P/13	TECNOLOGIA DEI CICLI PRODUTTIVI - Corso A/L - Corso M/Z	I	8	Caratterizzante	Prova orale Prova orale
IUS/01	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (E.I.) Modulo 1 corso A/L Modulo 1 corso M/Z	I	6	Base	Prova orale
		II	6		
	Modulo 2 corso A/L Modulo 2 corso M/Z	I	6		
		II	6		
SECS-S/01	STATISTICA I - Corso A/L - Corso M/Z	annuale	10	Caratterizzante	Prova scritta e orale Prova scritta e orale
SECS-S/06	MATEMATICA GENERALE - Corso A/L - Corso M/Z	I	8	Base	Prova scritta e orale Prova scritta e orale
SECS-P/01	MICROECONOMIA - Corso A/L - Corso M/Z	II	8	Base	Prova scritta Prova scritta e orale facoltativo
TOTALE CFU			58		

Coorte 2020					
2 anno COMUNE					
SSD	Insegnamenti	Periodo	CFU	Attività Formative	Modalità di accertamento

					dei risultati
IUS/04	DIRITTO COMMERCIALE Modulo 1 corso A/L Modulo 1 corso M/Z Modulo 2 corso A/L Modulo 2 corso M/Z	I II I II	6 6 6 6	caratterizzante	
SECS-P/01	MACROECONOMIA - Corso A/L - Corso M/Z		8	caratterizzante	
L-LIN/12	LINGUA INGLESE - Corso A/L - Corso M/Z		10	Affine/integrativa	
SECS-P/07	RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA - Corso A/L - Corso M/Z		10	caratterizzante	
SECS-P/08	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE - Corso A/L - Corso M/Z		8	caratterizzante	
SECS-S/06	MATEMATICA FINANZIARIA - Corso A/L - Corso M/Z		8	caratterizzante	
M-GGR/02	GEOGRAFIA ECONOMICA - Corso A/L - Corso M/Z		8	Affine/integrativa	
Totale CFU			64		

Coorte 2020

3 anno CURRICULUM MANAGERIALE

SSD	Insegnamenti	Periodo	CFU	Attività Formative	Modalità di accertamento dei risultati
SECS-P/03	SCIENZA ELLE FINANZE		6	caratterizzante	
SECS-P/10	Un esame a scelta fra: ORGANIZZAZIONE AZIENDALE		6	caratterizzante	
SECS-P/10	ORGANIZATION AND KNOWLEDGE MANAGEMENT				
SECS-P/11	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI		8	caratterizzante	

ING-INF/05	IDONEITÀ DI INFORMATICA		4	altro/abilità informatiche	
SECS-P/01	ECONOMIA INDUSTRIALE		6	caratterizzante	
SECS-P/08	MARKETING		8	caratterizzante	
	ATTIVITÀ OPZIONALI		12	a scelta dello studente	
	TIROCINIO FORMATIVO		4	altro/tirocini formativi e di orientamento	
	LAVORO FINALE		4	prova finale	
Totale CFU			58		

Coorte 2020

3 anno CURRICULUM PROFESSIONALE

SSD	Insegnamenti	Periodo	CFU	Attività Formative	Modalità di accertamento dei risultati
SECS-P/07	RAGIONERIA PROFESSIONALE		6	Caratterizzante	
SECS-P/11	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI		8	caratterizzante	
ING-INF/05	IDONEITÀ DI INFORMATICA		4	altro/abilità informatiche	
IUS/12	DIRITTO TRIBUTARIO		8	caratterizzante	
SECS-P/07	GESTIONE DELLE CRISI AZIENDALI		6	caratterizzante	
SECS-P/07	REVISIONE AZIENDALE		6	caratterizzante	
	ATTIVITÀ OPZIONALI		12	a scelta dello studente	
	TIROCINIO FORMATIVO		4	altro/tirocini formativi e di orientamento	
	LAVORO FINALE		4	prova finale	
Totale CFU			58		

Coorte 2020

3 anno CURRICULUM SVILUPPO TERRITORIALE

SSD	Insegnamenti	Periodo	CFU	Attività Formative	Modalità di accertamento dei risultati
SECS-P/01	ECONOMIA DELLO SVULUPPO		6	Caratterizzante	
SECS-P/11	Un esame a scelta fra: BANCHE IMPRESE E TERRITORIO		6	Caratterizzante (a scelta tra)	
SECS-P/13	RISORSE E SOSTENIBILITA'				
M-GGR/02	ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO		6	Affine/integrativa	
SECS-P/07	ECONOMIA E MANAGEMENT DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE		8	caratterizzante	
SECS-P/08	MARKETING TURISTICO		8	caratterizzante	
ING-INF/05	IDONEITÀ DI INFORMATICA		4	altro/abilità informatiche	
	ATTIVITÀ OPZIONALI		12	a scelta dello studente	
	TIROCINIO FORMATIVO		4	altro/tirocini formativi e di orientamento	
	LAVORO FINALE		4	prova finale	
	Totale CFU		58		

Art. 15 Mobilità degli studenti

Il Corso di Studio si avvale della presenza dell'ufficio internazionalizzazione per fornire consulenza agli studenti che vogliano partire per periodi formativi Erasmus all'estero. Sono, infatti, attive numerose convenzioni con Università partner in tutta Europa. Al fine di promuovere la mobilità internazionale, viene organizzata anche una giornata informativa per gli studenti; attività di promozione viene anche svolta dai singoli docenti all'inizio dell'anno accademico, per far conoscere le opportunità di trascorrere periodi di studio all'estero.

Gli studenti interessati a partecipare ad un periodo di studi all'estero con borsa Erasmus+, dopo aver vinto il bando d'Ateneo, compilano un *learning agreement*, insieme al Docente delegato al Riconoscimento, indicando gli insegnamenti che dovranno essere seguiti e superati nell'Università Partner.

Al rientro, il Docente delegato al Riconoscimento, provvederà al riconoscimento degli esami sostenuti all'estero e all'attribuzione dei voti secondo la tabella di conversione in vigore.

Gli studenti che intendono svolgere un periodo di tirocinio all'estero secondo l'*Erasmus traineeship*, dovranno, oltre al superamento della selezione prevista dall'Ateneo, compilare un *learning agreement*, insieme al Docente delegato al Riconoscimento che, al rientro, provvederà ad assegnare i CFU conseguiti.

Art. 16 **Obblighi degli Studenti**

Non sono previsti obblighi degli studenti.

Art. 17 **Riconoscimento delle conoscenze, delle competenze e abilità professionali o di esperienze di formazione pregressa**

Secondo quanto disposto dal DM 16/03/2007, Art. 4, è previsto il riconoscimento, da parte Consiglio Didattico, di un massimo di 12 CFU, che può essere richiesto esclusivamente su istanza dell'interessato e sulla base delle competenze dimostrate dallo stesso. Sono escluse forme di riconoscimento attribuite collettivamente.

Art. 18 **Studenti impegnati a tempo parziale**

Lo studente che, per ragioni strettamente personali (lavoro, salute, condizioni familiari, ecc.) non abbia piena disponibilità del proprio tempo da dedicare allo studio, può decidere di optare, al momento della immatricolazione o della iscrizione ad anni di corso successivi al primo, per il regime di studi "a tempo parziale". L'opzione per il tempo parziale è consentita una sola volta per ogni Corso di Studio cui lo studente si iscrive. In tal caso, lo studente è tenuto a conseguire il titolo di studio in un arco di tempo doppio rispetto alla durata legale del corso, secondo quanto riportato nel contratto di iscrizione di studente a tempo parziale e nel rispetto del proprio piano di studio individuale, che l'interessato è tenuto a compilare e presentare alla competente Struttura Didattica. Le parti concordano il percorso individuale dello studente, determinato entro un numero di crediti formativi universitari variabile fra 24 e 36, invece che 60, per non incorrere nella condizione di fuori corso. Il contratto verrà sottoposto ad approvazione del Consiglio Didattico competente.

Art. 19

Norme per i corsi di studio internazionali

Il Corso in Economia Aziendale, permette agli studenti interessati, di poter ottenere anche un *Double Degree* con il Corso di Studio in Economía dell'Universidad de Valladolid (SPAGNA).

Per poter accedere alla selezione obbligatoria relativa alla partecipazione al percorso del Doppio titolo, lo studente dovrà essere in possesso dei requisiti obbligatori riportati nella specifica convenzione. Gli studenti che partecipano al programma del doppio titolo dovranno frequentare, nell'Università ospitante e durante il terzo anno del percorso di studi, le materie stabilite nella specifica convenzione, nella quale sono anche riportati: la strutturazione del percorso, l'accesso al percorso, le modalità di erogazione dell'attività didattica e le modalità di conseguimento del titolo.

Art. 20 Norme transitorie e finali

Il presente regolamento entra in vigore con l'attivazione del Corso di Studio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento, trovano applicazione le previsioni del Regolamento Didattico di Ateneo.